

Danmarks Lærerforening Kreds 159

Amtmandstoften 4, 9800 Hjørring
CVR-nr. 88 47 97 18

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: QX8NO-07AE1-1104D-QDSMM-5Z4UL-614F4



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 21

Foreningen

Danmarks Lærerforening Kreds 159
Amtmandstoft 4
9800 Hjørring
Telefon: 98 92 36 88
Hjemsted: Hjørring
CVR-nr.: 88 47 97 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Kredsstyrelse

Tom Kærgaard Nielsen, formand
Anne Weirum von Lillienkjold, næstformand
Anne Dahl-Hansen
Helle Weile Larsen
René Borup Dehn
Lise Steiniche
Mads Christensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Lån & Spar

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Danmarks Lærerforening Kreds 159.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 10. marts 2025

Kredsstyrelsen

Tom Kærgaard Nielsen
Formand

Anne Weirum von Lillienkjold

Anne Dahl-Hansen

Helle Weile Larsen

René Borup Dehn

Lise Steiniche

Mads Christensen

Til medlemmerne i Danmarks Lærerforening Kreds 159

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Lærerforening Kreds 159 for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 10. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Bjørn
Statsaut. revisor

Note	2024 DKK	Ikke revideret budget	2023 DKK	
		2024 DKK		
1	Indtægter i alt	4.342.153	4.570.000	4.997.771
2	Personaleomkostninger	-1.245.106	-1.740.000	-1.662.590
3	Styrelsesudgifter	-1.893.445	-1.651.000	-1.940.175
4	Tillidsrepræsentanter	-612.111	-723.000	-885.269
5	Lokaleomkostninger	-255.429	-262.000	-259.272
6	Administrationsomkostninger	-82.073	-92.000	-75.499
7	Information	-55.466	-50.000	-36.496
8	Medlemsaktiviteter	-269.329	-250.000	-245.090
	Andre eksterne omkostninger i alt	-4.412.959	-4.768.000	-5.104.391
	Resultat før af- og nedskrivninger	-70.806	-198.000	-106.620
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.663	0	0
	Resultat af primær drift	-72.469	-198.000	-106.620
9	Finansielle indtægter	591.741	25.000	526.211
	Finansielle poster i alt	591.741	25.000	526.211
	Årets resultat	519.272	-173.000	419.591
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	519.272	-173.000	419.591
	I alt	519.272	-173.000	419.591

		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
AKTIVER			
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	35.755	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	35.755	0
	Egenkapital Særlig Fond	8.075.791	7.726.697
	Investeringsbeviser	4.186.215	3.965.575
	Finansielle anlægsaktiver i alt	12.262.006	11.692.272
	Anlægsaktiver i alt	12.297.761	11.692.272
10	Andre tilgodehavender	106.046	432.380
11	Periodeafgrænsningsposter	65.995	89.583
	Tilgodehavender i alt	172.041	521.963
12	Likvide beholdninger	1.155.796	1.489.461
	Omsætningsaktiver i alt	1.327.837	2.011.424
	Aktiver i alt	13.625.598	13.703.696

		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overførsel til fratrædelsesgodtgørelse	-98.059	-12.926
	Overført resultat	3.730.407	3.573.154
		3.632.348	3.560.228
	Formue Særlig Fond	8.075.791	7.726.697
	Egenkapital i alt	11.708.139	11.286.925
	Hensættelser til frikøb	886.500	859.925
	Hensættelser til fratrædelsesordning	764.383	841.306
	Hensatte forpligtelser i alt	1.650.883	1.701.231
13	Anden gæld	266.576	715.540
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	266.576	715.540
	Gældsforpligtelser i alt	266.576	715.540
	Passiver i alt	13.625.598	13.703.696

14 Oplysninger om dagsværdi

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	3.503.655
Overførsel til fratrædelsesordning	-12.926
Forslag til resultatdisponering	69.499
Saldo pr. 31.12.23	3.560.228
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	3.560.228
Overførsel til fratrædelsesordning	-98.059
Forslag til resultatdisponering	170.178
Saldo pr. 31.12.24	3.632.347

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK
1. Indtægter i alt			
Medlemskontingent	3.537.686	3.550.000	3.597.372
AKUT-refusion, egne midler	33.134	0	810.082
Akut-refusion, Frikøb	567.278	900.000	65.549
Adm. gebyr Særlig Fond	45.000	45.000	45.000
Refusion, frikøb hovedstyrelsen	159.055	75.000	479.768
I alt	4.342.153	4.570.000	4.997.771

2. Personaleomkostninger

Løn, ansatte	683.591	1.041.000	1.009.126
Honorarer Kredsstyrelsen	369.233	372.000	355.035
Løn, rengøring	29.389	30.000	28.722
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-15.114	0	-20.292
Øvrige gageomkostninger (funktionærer)	-28.730	0	0
Medarbejderpensioner	115.552	177.000	169.446
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	3.564	7.000	7.145
Arbejdsskadeforsikring	5.250	6.000	3.888
Øvrige personaleomkostninger	7.799	5.000	9.424
Rejse- og befordringsgodtgørelse	21.398	22.000	22.600
Lønsumsafgift	53.174	80.000	77.496
I alt	1.245.106	1.740.000	1.662.590

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK
3. Styrelsesudgifter			
Kredsstyrelsen, frikøb	1.535.970	1.287.000	1.628.581
Kørselsgodtgørelse	207.717	200.000	164.723
Kongres	21.489	20.000	14.622
Kurser og uddannelse	26.354	30.000	42.616
Mødeaktivitet	35.972	50.000	37.903
Generalforsamling	7.323	10.000	5.902
Forsikringer	9.309	9.000	4.113
Faglitteratur, aviser m.v.	5.570	10.000	6.018
Repræsentation, gaver	31.598	25.000	26.792
Kredssamarbejde	12.143	10.000	8.905
I alt	1.893.445	1.651.000	1.940.175

4. Tillidsrepræsentanter

TR-Frikøb	183.656	300.000	253.592
Honorar, tillidsrepræsentanter	63.400	63.000	62.417
Kørselsgodtgørelse, TR	26.473	30.000	40.694
TR-kursus	218.250	200.000	393.610
TR-møder	61.879	70.000	77.436
Medlemsmøder, faglig klub	31.871	30.000	28.287
Arbejds miljørepræsentanter	26.582	30.000	29.233
I alt	612.111	723.000	885.269

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

5. Lokaleomkostninger

Husleje	195.048	195.000	188.006
El, vand og gas	30.671	44.000	51.663
Forsikring	9.888	3.000	6.689
Reparation og vedligeholdelse	8.750	10.000	5.056
Makulering og G4S abb.	11.072	10.000	7.858
I alt	255.429	262.000	259.272

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.561	6.000	8.883
It-omkostninger	11.527	10.000	10.663
Mindre nyanskaffelser	13.005	20.000	335
Telefon og internet	15.905	17.000	19.190
Porto og gebyrer	885	3.000	2.196
Gebyr inkl. Dataløn	21.322	20.000	20.961
Kopiudgifter	13.422	8.000	6.640
Central kontingentopkrævning	2.446	8.000	6.631
I alt	82.073	92.000	75.499

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

7. Information

Informationsbreve	0	0	7.953
Andre informationsudgifter	55.466	50.000	28.543
I alt	55.466	50.000	36.496

8. Medlemsaktiviteter

Medlemsaktiviteter	235.621	200.000	171.385
Fraktion 4-aktiviteter	33.708	50.000	73.705
I alt	269.329	250.000	245.090

9. Finansielle indtægter

Resultat Særlig Fond	349.094	0	350.092
Renter, pengeinstitutter	22.007	25.000	6.519
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	220.640	0	169.600
I alt	591.741	25.000	526.211

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavender	94.784	419.912
Kunst	3.000	3.000
Depositum, FME Frederikshavn	8.262	9.468
I alt	106.046	432.380

11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger	65.995	89.583
---------------------------	--------	--------

12. Likvide beholdninger

Lån & Spar	198.930	1.063.696
Sparekassen Danmark	0	425.765
Saxo Bank	956.866	0
I alt	1.155.796	1.489.461

13. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	57.096	138.543
ATP og andre sociale ydelser	15.385	23.497
Feriepenge	135	127
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	15.253
Mellemregning særlig fond	4.664	11.423
Gæld kommuner	181.689	516.628
Skyldige omkostninger	7.607	10.069
I alt	266.576	715.540

14. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	4.186.215
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	220.640

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til styrelsen, tillidsrepræsentanter, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Særlig Fond

Særlig Fond indregnes og måles efter indre værdis metode.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Frikøbs- og fratrædelsesordning afsættes på baggrund af aktuelt løntrin for perioden 01.04. - 01.08.

Fratrædelsesordning beregnes på grundlag af "aktuel løn" og afsættes i balancen med maksimalt 12 månedslønninger

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Dahl-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 854bd7ae-8ffe-4bd4-97d8-e50381073280

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-03-11 11:14:24 UTC



René Borup Dehn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c044ac73-498f-4fc7-a5e9-da804374a3bd

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-03-11 11:20:55 UTC



Helle Weile Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: feae1424-1cb9-412a-ab2f-730ee6070545

IP: 213.232.xxx.xxx

2025-03-11 11:35:41 UTC



Tom Kærgaard Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c90b6565-991d-4df6-b8d1-f7140759c413

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-11 12:11:55 UTC



Lise Steiniche

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 501ed17d-3085-438d-b1f3-1cfd4a47860e

IP: 213.232.xxx.xxx

2025-03-11 12:20:20 UTC



Mads Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7ab38441-08c6-465b-b48d-694204df6819

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-03-11 13:48:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: QX8NO-07AE1-1TO4D-QDSMM-5Z4UL-614F4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Weirum von Lillienkjold

Næstformand

Serienummer: dd91573e-fc10-4cae-8d70-de5254cd509c

IP: 193.238.xxx.xxx

2025-03-11 18:08:31 UTC



Henrik Bjørn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 98d2fe5f-a7c9-400a-aaad-6141a263afd4

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-12 06:22:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter